

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych: PHS HOSPITAL Sp. z o.o. Sp. k z siedzibą w Poznaniu 60-511, przy ul. Jackowskiego 24/2, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000320667, NIP: 9720808841, dalej jako „Administrator”.
2. Kontakt z Administratorem: phs@phs.med.pl lub pisemnie: na adres siedziby Administratora.
3. Kategorie osób: Klauzula dotyczy osób fizycznych, których dane przetwarzamy w związku z kontaktem, współpracą, zawieraniem lub wykonywaniem umów, w szczególności osób:
 - a. kontaktujących się z Administratorem telefonicznie, mailowo, osobiście,
 - b. wyznaczonych do kontaktu po stronie kontrahentów, dostawców, klientów,
 - c. reprezentujących kontrahentów,
 - d. sygnatariuszy umów, zamówień, ofert, protokołów, aneksów lub innych dokumentów związanych ze współpracą.
4. Źródło danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe mogą zostać pozyskane:
 - a. bezpośrednio od Pani/Pana, w szczególności w toku kontaktu, korespondencji, negocjacji, zawierania lub wykonywania umowy,
 - b. od podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje, z którym Pani/Pan współpracuje albo który wskazał Panią/Pana jako osobę kontaktową, przedstawiciela lub pełnomocnika,
 - c. z publicznie dostępnych rejestrów lub źródeł, w szczególności KRS, CEIDG, stron internetowych lub innych źródeł związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.
5. Zakres przetwarzanych danych:
 - a. imię i nazwisko,
 - b. stanowisko, funkcję lub rolę w organizacji,
 - c. nazwę reprezentowanego podmiotu,
 - d. służbowy adres e-mail,
 - e. służbowy numer telefonu,
 - f. dane ujawnione w dokumentach rejestrowych, pełnomocnictwach, umowach, ofertach, zamówieniach, protokołach lub korespondencji,
 - g. podpis,
 - h. inne dane dobrowolnie przekazane w toku kontaktu, korespondencji, negocjacji, zawierania lub wykonywania umowy.
6. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a. prowadzenie korespondencji, obsługa zapytań i bieżący kontakt - podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na prowadzeniu komunikacji oraz udzielaniu odpowiedzi na zapytania;
 - b. nawiązanie, utrzymywanie i realizacja współpracy z kontrahentem, którego Pani/Pan reprezentuje lub w imieniu, którego Pani/Pan działa - podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na zapewnieniu kontaktu roboczego, organizacji współpracy oraz prawidłowym zawieraniu i wykonywaniu umów;
 - c. zawarcie i wykonanie umowy, jeżeli jest Pani/Pan stroną umowy zawieranej bezpośrednio z Administratorem - podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - d. weryfikacja umocowania do reprezentacji kontrahenta, podpisania umowy, złożenia oświadczenia lub działania w imieniu danego podmiotu - podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na zapewnieniu prawidłowości zawieranych umów i składanych oświadczeń;
 - e. archiwizacja korespondencji, umów i dokumentów związanych ze współpracą - podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na zabezpieczeniu informacji na potrzeby wykazania przebiegu współpracy;
 - f. ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami - podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na ochronie swoich praw;

- g. realizacja obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów podatkowych, rachunkowych lub przepisów dotyczących przechowywania dokumentacji - podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. Odbiorcy danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane następującym kategoriom odbiorców:
- a. podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi IT, hostingowe, poczty elektronicznej, serwisowe, administracyjne, księgowe, prawne, doradcze lub archiwizacyjne, dostawcom systemów informatycznych,
 - b. innym kontrahentom, partnerom lub podmiotom uczestniczącym w realizacji tej samej umowy, projektu, zamówienia lub sprawy - wyłącznie w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowej komunikacji i realizacji współpracy,
 - c. bankom, operatorom pocztowym, firmom kurierskim lub podmiotom obsługującym płatności - jeżeli jest to konieczne,
 - d. organom publicznym, sądom, urzędom lub innym podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.
8. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy: Co do zasady Administrator nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy. Jeżeli jednak w związku z korzystaniem z określonych rozwiązań informatycznych, narzędzi komunikacyjnych lub usług dostawców technologicznych dojdzie do przekazania danych poza EOG, przekazanie takie będzie odbywać się wyłącznie zgodnie z przepisami RODO, w szczególności na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony albo przy zastosowaniu odpowiednich zabezpieczeń, takich jak standardowe klauzule umowne. Informacje o stosowanych zabezpieczeniach mogą zostać udostępnione na żądanie.
9. Okres przechowywania danych: Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
- a. przez okres prowadzenia korespondencji lub obsługi sprawy, której dotyczył kontakt,
 - b. przez okres obowiązywania umowy zawartej z kontrahentem, którego Pani/Pan reprezentuje lub w imieniu, którego Pani/Pan działa,
 - c. po zakończeniu współpracy - przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
 - d. przez okres wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami podatkowymi i rachunkowymi - w zakresie danych zawartych w dokumentach podlegających obowiązkowemu przechowywaniu.
 - e. Po upływie właściwych okresów przechowywania dane zostaną usunięte, zanonimizowane albo poddane dalszemu ograniczeniu przetwarzania, jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa.
10. Prawa osoby, której dane dotyczą: Przysługuje Pani/Panu prawo:
- a. dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b. sprostowania danych,
 - c. usunięcia danych,
 - d. ograniczenia przetwarzania danych,
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych - w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - f. przenoszenia danych.
 - g. W celu realizacji powyższych praw można skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych.
11. Prawo wniesienia skargi: Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
12. Dobrowolność podania danych: Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może utrudnić lub uniemożliwić kontakt, obsługę zapytania, zawarcie umowy, realizację współpracy lub prawidłowe wykonywanie obowiązków wynikających z umowy zawartej z kontrahentem. W przypadku osób reprezentujących kontrahenta lub wyznaczonych do kontaktu dane mogą być niezbędne do prawidłowej realizacji współpracy pomiędzy Administratorem a podmiotem, który Pani/Pan reprezentuje lub w imieniu którego Pani/Pan działa.
13. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji: Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.